

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.06.2025 14:55:47

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1405 Колледж РХГА

Рассмотрено и обсуждено на
учебно-методическом совете АНО ВО "РХГА"
24.12.2024 года

Утверждаю:
Председатель Учебно-методического совета
АНО ВО "РХГА"



Усачева О.А.
24.12.2024 года

Обсуждено на ученом
совете АНО ВО "РХГА"
24.12.2024 года



Утверждаю:
Ректор АНО ВО "РХГА"
Богатырёв Д.К.
27.12.2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03.01

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА по специальности 44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:
основное общее образование

Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки
специалистов среднего звена в очной форме обучения:
3 года 10 месяцев

Вариативная часть образовательной программы:
ПМ.05 Педагог дополнительного образования (в области социально-педагогической
деятельности) с углубленным изучением практической психологии в системе
дополнительного образования

2025
год

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования среднего профессионального образования (далее – СПО), Примерной образовательной программы СПО

Организация-разработчик: АНО ВО «РХГА», Колледж РХГА

Разработчик:

Даниленко А.В., преподаватель Колледжа РХГА.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Рабочая программа учебной практики по ПМ.03 разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.
2. Учебным планом по специальности среднего профессионального образования 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.
3. Программой профессионального модуля **ПМ.03**

2.1 Цели и задачи учебной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики по профессиональному модулю должен:

Иметь практический опыт:

- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в области туристско-краеведческой деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей
- обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в области туристско-краеведческой деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;
- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс.

уметь:

- определять цели и задачи занятий в области туристско-краеведческой деятельности;
- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;
- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;
- педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в области туристско-краеведческой деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;
- демонстрировать способы, приемы деятельности в области туристско-краеведческой деятельности;
- стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей в области туристско-краеведческой деятельности;
- создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;
- выявлять и поддерживать одаренных детей в области туристско-краеведческой деятельности;
- работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;
- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;
- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);

- использовать информационно-коммуникационные технологии и технические средства обучения в образовательном процессе;
- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;
- анализировать занятия в области туристско-краеведческой деятельности;
- осуществлять дополнительное образование детей в области туристско-краеведческой деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;
- вести учебную документацию.

знать:

- особенности психических и познавательных процессов детей разных возрастов;
- программы и учебно-методические комплекты в области туристско-краеведческой деятельности;
- воспитательные возможности занятий в области туристско-краеведческой деятельности;
- методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на занятиях в области туристско-краеведческой деятельности);
- основные виды ТСО и особенности их применения в образовательном процессе;
- методы и методики педагогического контроля результатов образовательной деятельности в области туристско-краеведческой деятельности);
- логику анализа занятий.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающиеся должны уметь

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
Преподавание в системе дополнительного образования	Определять цели и задачи, планировать занятия.
	Организовывать и проводить занятия.
	Демонстрировать владение туристско-краеведческой деятельностью в области дополнительного образования.
	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики

На освоение программы учебной практики УП.03 предусмотрено 36 часов (1 неделя).

Практика реализуется в форме практической подготовки.

1.4. Форма контроля

По учебной практике УП.03. предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи

ПК 3.1.	Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания
ПК 3.2.	Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания
ПК 3.3.	Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы
ПК 3.4.	Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи
ПК 3.5.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий
ПК 3.6.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.03 Тема 1. Целеполагание в образовательном процессе.	Содержание: Целеполагание, как основа построения занятий при процессе формирования краеведческих знаний. Этапы овладения знаниями в области краеведения учащихся, характеристика основных компонентов.	3	3
Тема 2. Структура занятия. Планирование занятия.	Структура учебного занятия. Подготовка конспекта.	3	3
Виды работ: Формулировать цели и задачи, планировать занятия.			
ПМ.03 Тема 3. Особенности организации и проведения занятий. Виды работ: Организовывать занятия.	Содержание: Методы обучения краеведению и формы организации процесса обучения краеведению. Современные педагогические образовательные технологии.	8	3
ПМ.03 Тема 4. Виды занятий. Разнообразные формы организации детей. Виды работ: Проводить разные виды занятий, демонстрируя владение туристско-краеведческой деятельностью в области дополнительного образования. Проводить занятия, используя различные технологии.	Содержание: Формы и методы реализации программ туристско-краеведческой направленности. Использование современных средств и технологий при осуществлении педагогической деятельности в ДО.	12	3

ПМ.01 МДК.01.01. Тема 5. Контроль, проверка и оценка деятельности детей на занятиях. Виды работ: Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	Содержание: Повторение, контроль и оценка на занятиях по краеведению. Методика организации контроля и проверки знаний. Учёт знаний и критерии выставления оценок на занятиях по краеведению.	2	3
ПМ.01 МДК.01.01. Тема 6. Различные виды анализов занятий Виды работ: Анализировать занятия.	Содержание: Схема анализа занятия по краеведению.	4	3
Тема 7. Оформление документации. Виды работ: Подготовка конспектов и отчета.	Содержание: Требования к оформлению конспектов и письменных анализов занятий.	4	2
Аттестация в форме зачета			

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Лаборатория туристско-краеведческой деятельности

Учебный кабинет для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам.

Учебно-методические пособия по педагогике дополнительного образования (в области туристско-краеведческой деятельности)

Специализированная мебель:

Рабочее место преподавателя (стол и стул), комплект специализированной учебной мебели для обучающихся (ученические столы и стулья) по количеству обучающихся, учебная доска, стеллаж (шкаф) для хранения наглядных пособий и методических материалов.

Технические средства обучения:

Комплект технических средств обучения (системный блок, монитор, клавиатура, мышь), мультимедийный проектор, экран для мультимедийного проектора.

4.2. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Microsoft Windows	Номер лицензии 64690501

	Pro версии 7/8	
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311
3	LibreOffice	Mozilla Public License v2.0.
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”	GNU General Public License (GPL) Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL) Свободное распр,сайт https://www.7-zip.org/
7	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Договор №-18-00050550 от 01.05.2018

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла. Учебная практика проводится концентрированно.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:
высшее педагогическое образование, наличие квалификационной категории, опыт преподавательской работы по направлению деятельности стаж работы не менее 3 лет.

Требования к руководителям практики от организации:

опыт работы в учреждениях дополнительного образования детей в должности педагога.

4.5. Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

Абраухова, В.В. Педагогика в системе дополнительного образования детей и взрослых : учебное пособие : [12+] / В.В. Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578368>

Дополнительные источники:

1. Алисов, Е.А. История развития образовательных моделей и технологий : учебник : [12+] / Е.А. Алисов, Л.С. Подымова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 353 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599623>
2. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: теоретико-методологические основы / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 222 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book>
["http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493547"](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493547)
["http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493547"](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493547)
["http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493547"](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493547)

Современные профессиональные базы данных и библиотечные фонды

Профессиональный модуль	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
ПМ.01 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области туристско-краеведческой деятельности)	http://www.HYPERLINK <a "="" href="http://www.biblioclub.ru/">"http://www.biblioclub.ru/" <a "="" href="http://www.biblioclub.ru/">"http://www.biblioclub.ru/" <a "="" href="http://www.biblioclub.ru/">"http://www.biblioclub.ru/"	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

Периодические издания и справочная литература

Публикации в периодических изданиях по разделам профессионального модуля

http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_journal
["http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_journal&sel_node=6397412"](http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_journal&sel_node=6397412)
["http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_journal&sel_node=6397412"](http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_journal&sel_node=6397412)

Справочная литература по разделам профессионального модуля

http://biblioclub.ru/index.php?page=razd_n
["http://biblioclub.ru/index.php?page=razd_n&sel_node=1358"](http://biblioclub.ru/index.php?page=razd_n&sel_node=1358)
["http://biblioclub.ru/index.php?page=razd_n&sel_node=1358"](http://biblioclub.ru/index.php?page=razd_n&sel_node=1358)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят аттестацию в форме зачета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области туристско-краеведческой деятельности)	
- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в области туристско-краеведческой деятельности; - наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в области туристско-краеведческой деятельности; - обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; - анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в области туристско-краеведческой деятельности, разработки предложений по их совершенствованию; - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс.	Экспертное наблюдение и оценка - конспектов занятий, - проведенных учебных занятий, - анализа занятий, - самоанализа, - общего отчета.