

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.08.2025 09:27:34

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f6a8af17d05

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ

им. Ф.М. Достоевского»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

«ВВЕДЕНИЕ В ПРАКТИЧЕСКУЮ ПСИХОЛОГИЮ»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ**

37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Квалификация выпускника	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очно-заочная</u>
Срок освоения ОПОП	<u>5 лет</u>
Кафедра	<u>психологии</u>

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 13/06-2025 от 19.06.2025 г.

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи освоения дисциплины
- 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 4.1. Структура фонда оценочных средств
- 4.2. Содержание фонда оценочных средств
- 4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 5.1. Основная литература
- 5.2. Дополнительная литература
- 5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение
- 5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- 5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирования целостной системы знаний об общих закономерностях психической деятельности, базовых категориях, фундаментальных теориях, основных методах психологической науки и практики оказания психологической помощи.

Задачами изучения дисциплины являются:

- сформировать у студентов мотивацию к глубокому изучению дисциплины;
- дать представление о структуре и отраслях психологии, обратив особое внимание на прикладной аспект, применение психологических знаний на практике;
- сформировать у студентов профессиональные навыки, основывающиеся на современных представлениях об общей психологии;
- в результате изучения курса студенты должны освоить основные понятия дисциплины.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в практическую психологию» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Учебного плана. Дисциплина читается во 2 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника

Дисциплина «Введение в практическую психологию» является составляющей в процессе формирования у обучающихся компетенций ПК-3. Основные знания, необходимые для освоения дисциплины формируются на базе навыков, приобретенных в ходе получения среднего общего образования.

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Введение в практическую психологию», необходимы для следующих дисциплин: «Биологические ресурсы и адаптивность человека как элементы практической психологии». Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-3 определяется в период Государственной итоговой аттестации.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции
ПК-3	Способен применять знания по практической психологии при оказании помощи социальным группам и отдельным лицам	ПК 3.1 Использует знания практической психологии во взаимодействии с группами людей и отдельными лицами

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-3 - Способен применять знания по практической психологии при оказании помощи социальным группам и отдельным лицам	1	Не знает особенностей и специфики практической психологии	Плохо знает особенности и специфику практической психологии	Знает особенности и специфику практической психологии	Хорошо знает особенности и специфику практической психологии
		Не умеет применять знания о практической психологии при оказании помощи социальным группам и отдельным лицам	Слабо умеет применять знания о практической психологии при оказании помощи социальным группам и отдельным лицам	Умеет применять знания о практической психологии при оказании помощи социальным группам и отдельным лицам	Хорошо умеет применять знания о практической психологии при оказании помощи социальным группам и отдельным лицам
		Не владеет навыками оказания помощи социальным группам и отдельным лицам с учетом знаний по практической психологии	Плохо владеет навыками оказания помощи социальным группам и отдельным лицам с учетом знаний по практической психологии	В целом, владеет навыками оказания помощи социальным группам и отдельным лицам с учетом знаний по практической психологии, но допускает единичные ошибки.	Хорошо владеет навыками оказания помощи социальным группам и отдельным лицам с учетом знаний по практической психологии

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) - 3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет **1** зачетные единицы, 36 часов

Дисциплина / семестр	Вид учебной работы						
	Занятия лекцион ного типа	Занятия практич еского типа	Вебин ары	Самос тоятел ьная работа	Консульт ации	Промежуточ ная аттестация	Контроль
Введение в практическую психологию/ 2 семестр	-	4	-	14			
Введение в практическую психологию /3 семестр	-		8	5, 8	4	0, 2	зачет
Всего	36						

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися

№ темы	Название темы с кратким содержанием	Контактная работа с обучающимися				
		Лекции	Практические занятия	Вебинары	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Основные профессиональные навыки психолога-консультанта.	-	2	-	Опрос	ПК-3 (ПК-3.1)
2.	Понятие и сущность активного (эмпатического, систематического, терапевтического) слушания. Активное слушание как основной навык психолога- консультанта. Техники активного	-	2	-	Опрос	ПК-3 (ПК-3.1)

	слушания.					
3.	Способы поддержания терапевтического контакта с клиентом. Невербальные характеристики контакта. Контакт глаз. Характеристики голоса консультанта. Поощрение. Ободрение. Успокаивание.	-	2	1	Опрос. Практическое задание.	ПК-3 (ПК-3.1)
4.	Повторение. Перефразирование. Понятие и сущность перефразирования. Принципы перефразирования. Использование вводных слов.	-	2	1	Опрос. Практическое задание.	ПК-3 (ПК-3.1)
5.	Отражение чувств клиента. Понятие и сущность техники отражения чувств. Принципы отражения чувств.	-	2	1	Опрос. Практическое задание.	ПК-3 (ПК-3.1)
6.	Присоединение чувства к содержанию.		2	1	Опрос. Практическое задание.	ПК-3 (ПК-3.1)
7.	Прояснение. Сущность, принципы прояснения. Возможные вопросы.		2	1	Опрос. Практическое задание.	ПК-3 (ПК-3.1)
8.	Обобщение (суммирование).		2	1	Опрос. Практическое задание.	ПК-3 (ПК-3.1)
9.	Фокусирование (фокус-анализ)		2	1	Опрос. Практическое задание.	ПК-3 (ПК-3.1)
10.	Отражение собственных чувств консультантом в процессе консультирования.		2	1	Опрос. Практическое задание.	ПК-3 (ПК-3.1)
	Промежуточная аттестация (зачет)	-	-	-	Вопросы к зачету, итоговый тест	ПК-3 (ПК-3.1)
Итого:		-	4	8		

3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа	Всего часов по учебному плану
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий, подготовка к устному опросу, подготовка докладов, написание эссе на выбранную тему, подготовка к тестированию.	19,8
Всего	19,8

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Структура фонда оценочных средств

№ пп	Наименование раздела (темы) дисциплины	Код и наименование компетенций	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства текущего контроля/промежуто чной аттестации
1.	Основные профессиональные навыки психолога-консультанта.	ПК-3	ПК-3.1	Опрос
2.	Понятие и сущность активного (эмпатического, систематического, терапевтического) слушания.	ПК-3	ПК-3.1	Опрос
3.	Способы поддержания терапевтического контакта с клиентом..	ПК-3	ПК-3.1	Опрос. Практическое задание.
4.	Повторение. Перефразирование.	ПК-3	ПК-3.1	Опрос. Практическое задание.
5.	Отражение чувств клиента.	ПК-3	ПК-3.1	Опрос. Практическое задание.
6.	Присоединение чувства к содержанию.	ПК-3	ПК-3.1	Опрос. Практическое задание.
7.	Прояснение.	ПК-3	ПК-3.1	Опрос. Практическое задание.
8.	Обобщение (суммирование).	ПК-3	ПК-3.1	Опрос. Практическое задание.
9.	Фокусирование (фокус-анализ)	ПК-3	ПК-3.1	Опрос. Практическое задание.
10.	Отражение собственных чувств консультантом в процессе консультирования.	ПК-3	ПК-3.1	Опрос. Практическое задание.
	Промежуточная аттестация (зачет)	ПК-3	ПК-3.1	Вопросы к зачету, итоговый тест

4.2. Содержание фонда оценочных средств

1. Текущий контроль

К теме 1. Основные профессиональные навыки психолога-консультанта.

Вопросы для устного опроса (ПК-3.1)

1. Перечислите и охарактеризуйте основные профессиональные навыки психолога-консультанта.

К теме 2. Понятие и сущность активного (эмпатического, систематического, терапевтического) слушания.

Вопросы для устного опроса (ПК-3.1)

1. Активное слушание как основной навык психолога-консультанта.
2. Техники активного слушания.
3. Возможные ошибки консультанта.

К теме 3. Способы поддержания терапевтического контакта с клиентом.

Вопросы для устного опроса (ПК-3.1)

1. Невербальные характеристики контакта.
2. Контакт глаз.
3. Характеристики голоса консультанта.
4. Поощрение.
5. Ободрение.
6. Успокаивание

Практическое задание (ПК-3.1)

Обучающиеся в парах тренируют установление терапевтического контакта. После окончания упражнения происходит обсуждение процесса в группе.

К теме 4. Повторение. Перефразирование.

Вопросы для устного опроса (ПК-3.1)

1. Понятие и сущность повторения как техники активного слушания.
2. Понятие и сущность перефразирования как техники активного слушания.
3. Принципы перефразирования.
4. Использование вводных слов.

Практическое задание (ПК-3.1)

Обучающиеся в парах тренируют техники повторения и перефразирования. После окончания упражнения происходит обсуждение процесса в группе.

К теме 5. Отражение чувств клиента.

Вопросы для устного опроса (ПК-3.1)

1. Понятие и сущность техники отражения чувств.
2. Принципы отражения чувств.

Практическое задание (ПК-3.1)

Обучающиеся в парах тренируют технику отражения чувств клиента. После окончания упражнения происходит обсуждение процесса в группе.

К теме 6. Присоединение чувства к содержанию.

Вопросы для устного опроса (ПК-3.1)

1. Понятие и сущность присоединения чувства к содержанию как техники активного слушания.

Практическое задание (ПК-3.1)

Обучающиеся в парах тренируют технику присоединения чувства к содержанию. После окончания упражнения происходит обсуждение процесса в группе.

К теме 7. Прояснение.

Вопросы для устного опроса (ПК-3.1)

1. Сущность, принципы прояснения как техники активного слушания..
2. Возможные вопросы.

Практическое задание (ПК-3.1)

Обучающиеся в парах тренируют технику прояснения. После окончания упражнения происходит обсуждение процесса в группе.

К теме 8. Обобщение (суммирование).

Вопросы для устного опроса (ПК-3.1)

1. Сущность, принципы обобщения как техники активного слушания..
2. Возможные формулировки.

Практическое задание (ПК-3.1)

Обучающиеся в парах тренируют технику обобщения. После окончания упражнения происходит обсуждение процесса в группе.

К теме 9. Фокусирование (фокус-анализ).

Вопросы для устного опроса (ПК-3.1)

1. Сущность, принципы фокусирования как техники активного слушания..
2. Возможные вопросы.

Практическое задание (ПК-3.1)

Обучающиеся в парах тренируют применение техники фокусирования. После окончания упражнения происходит обсуждение процесса в группе.

К теме 10. Отражение собственных чувств консультантом в процессе консультирования.

Вопросы для устного опроса (ПК-3.1)

1. Цели отражения собственных чувств консультантом в процессе психологического консультирования.
2. Принципы отражения собственных чувств.
3. Возможные формулировки.

Практическое задание (ПК-3.1)

Обучающиеся в парах тренируют технику отражения собственных чувств. После окончания упражнения происходит обсуждение процесса в группе.

2. Промежуточная аттестация

Перечень вопросов для подготовки к зачету (ПК-3.1)

1. Основные профессиональные навыки психолога-консультанта.
2. Понятие и сущность активного (эмпатического, систематического, терапевтического) слушания.
3. Активное слушание как основной навык психолога-консультанта.
4. Техники активного слушания.
5. Способы поддержания терапевтического контакта с клиентом.
6. Невербальные характеристики терапевтического контакта.
7. Роль контакта глаз в психологическом консультировании.
8. Характеристики голоса консультанта.
9. Роль поощрения, ободрения, успокаивания клиента в поддержании терапевтического контакта.
10. Техника повторения в психологическом консультировании.
11. Понятие и сущность перефразирования.
12. Принципы перефразирования.
13. Использование вводных слов в процессе психологического консультирования.
14. Понятие и сущность техники отражения чувств.

15. Принципы отражения чувств.
16. Присоединение чувства к содержанию.
17. Сущность, принципы прояснения. Возможные вопросы.
18. Обобщение (суммирование).
19. Фокусирование (фокус-анализ)
20. Отражение собственных чувств консультантом в процессе консультирования.

Итоговый тест (ПК-3.1)

1. Сопоставьте элементы

- 1) эмпатия
- 2) присутствие
- 3) принятие
- 1) концентрация внимания на происходящем*
- 2) способность почувствовать состояние другого*
- 3) безоценочное отношение*

2. Сопоставьте элементы

- 1) перефразирование
- 2) отражение чувств клиента
- 3) прояснение
- 4) присоединение чувств к содержанию
- 1) привлечение информации с помощью вопросов*
- 2) обозначение переживаний клиента и их причин*
- 3) обозначение словами переживаний клиента, о которых он не говорит*
- 4) повторение своими словами слов клиента*

3. Отражение чувств клиента – это техника, для которой характерно:

Закончите предложение и выберите ответ, который, по Вашему мнению, является правильными

- 1) перефразирование
- 2) интерпретация чувств клиента
- 3) вербализация чувств клиента
- 4) присоединение чувств к содержанию

4. Техники активного слушания:

Закончите предложение и выберите ответ, который, по Вашему мнению, является правильными

- 1) являются одним из этических принципов, необходимых в процессе психологического консультирования
- 2) помогают консультанту дать правильный совет
- 3) способствуют поддержанию контакта

5. Техники активного слушания:

Выберите все ответы, которые, по Вашему мнению, являются правильными

- 1) помогают клиенту лучше понять, что с ним происходит
- 2) дисциплинируют клиента и помогают ему принять правильное решение
- 3) способствуют поддержанию контакта

6. Выберите пример техники отражения чувств клиента

- 1) если я правильно поняла, Вы столкнулись с этой трудностью впервые
- 2) я слышала, что Вас не устраивают отношения с другом. Вы могли бы уточнить, что в этих отношениях хотели бы изменить?

- 3) мне кажется, вы подавлены и, если я правильно поняла, это связано с тем, что Вы перестали доверять своему другу
- 4) у меня вызывает уважение Ваша решимость изменить ситуацию
- 5) мне кажется, вы растеряны

7. Выберите пример присоединения чувств к содержанию

- 1) я так услышала, что Вы пока не знаете, что выбрать
- 2) если я правильно понял, вы еще не знаете, какой выход для Вас лучше: Как Вам кажется, что может помочь Вам определиться?
- 3) когда вы заговорили о переменах, мне показалось, что Вы стали волноваться
- 4) мне кажется интересным, что вы с легкостью помогаете другим и с трудом – себе
- 5) похоже, Вы удивлены

8. Выберите пример перефразирования

- 1) если я правильно поняла, Вы столкнулись с этой трудностью впервые
- 2) я услышала, что Вас не устраивают отношения с другом. Вы могли бы уточнить, что в этих отношениях хотели бы изменить?
- 3) мне кажется, вы подавлены и, если я правильно поняла, это связано с тем, что Вы перестали доверять своему другу
- 4) у меня вызывает уважение Ваша решимость изменить ситуацию
- 5) мне кажется, вы растеряны

9. Выберите пример прояснения

- 1) я так услышала, что Вы пока не знаете, что выбрать
- 2) если я правильно понял, вы еще не знаете, какой выход для Вас лучше. Как Вам кажется, что может помочь Вам определиться?
- 3) когда вы заговорили о переменах, мне показалось, что Вы стали волноваться
- 4) мне кажется интересным, что вы с легкостью помогаете другим и с трудом – себе
- 5) похоже, Вы удивлены

10. Выберите пример отражения консультантом собственных чувств

- 1) если я правильно поняла, Вы столкнулись с этой трудностью впервые
- 2) я услышала, что Вас не устраивают отношения с другом. Вы могли бы уточнить, что в этих отношениях хотели бы изменить?
- 3) мне кажется, вы подавлены и, если я правильно поняла, это связано с тем, что Вы перестали доверять своему другу
- 4) у меня вызывает уважение Ваша решимость изменить ситуацию
- 5) мне кажется, вы растеряны

4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания знаний студента

оценку «отлично» - заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 85 - 100% правильных ответов;

оценку "хорошо" - заслуживает студент, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 70 - 84% правильных ответов;

оценку "удовлетворительно" - заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 50 - 69% правильных ответов;

оценка "неудовлетворительно" - выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал менее 50% правильных ответов;

«Зачтено» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает 50% и более правильных ответов;

«Не зачтено» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает менее 50 % правильных ответов.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Абрамова, Г.С. Практическая психология : учебное пособие / Г.С. Абрамова. - Москва : Прометей, 2018. - 541 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483174
1.	Абрамова, Г.С. Психологическое консультирование: теория и практика : учебное пособие / Г.С. Абрамова. - Москва : Прометей, 2018. - 362 с. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=483175
2.	Ташева, А.И. Консультативная психология: базовые методические проблемы : учебник / А.И. Ташева, Д.В. Воронцов, С.В. Гриднева ;. -Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 342 с. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=493323
2.	Штерн, А.С. Введение в психологию : курс лекций / А.С. Штерн ; ред. Л.В. Сахарный, Т.И. Ерофеева, Е.В. Глазанова. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2018. - 313 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=79480

5.2. Дополнительная литература

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Голубева, Е.В. Развитие личности профессионала : учебное пособие / Е.В. Голубева, А.Е.

	Лызь ; - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - 89 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=499624
2.	Караванова, Л.Ж. Психология : учебное пособие / Л.Ж. Караванова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 264 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452573
3.	Обухова, Ю.В. Актуальные вопросы психологии личности: теория и практика : учебное пособие / Ю.В. Обухова ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 143 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499912

5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	MS Office 2007	Номер лицензии 43509311	
3	Программный пакет Microsoft Office Professional Plus 2016	Номер лицензии 66572106	
4	ABBY FineReader 14	Код позиции afl4-2s1w01-102	
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Код продукта: KL4863RASFQ	
6	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
7	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Свободное распространение, сайт https://www.7-zip.org/

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>.

5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>.

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

– некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины, целесообразно ознакомиться со следующими нормативными документами:

- Рабочей программой, раскрывающей содержание и последовательность

прохождения учебного материала, объем часов, виды контроля;

- Учебными, научными и методическими материалами по дисциплине.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопросы для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогают усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Важную роль в освоении дисциплины играет самостоятельная работа. Самостоятельная работа направлена на подготовку к практическим занятиям, а также на получение дополнительной информации по изучаемой теме, самообразование и совершенствование знаний в каком-либо вопросе. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к промежуточной аттестации

В процессе подготовки к экзамену обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету с оценкой - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету с оценкой необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче экзамена старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к экзамену целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

Разработчики:

АНО ВО «РХГА»,

каф. психологии

(место работы)

зав.каф., к.психол. наук, доцент

(должность, уч.степень, (подпись)

звание)

Вахрушева И.А.

(ФИО)

Заведующий кафедры психологии:

канд. психол. наук, доцент

(уч.степень, звание)

(подпись)

Вахрушева И.А.

(ФИО)