

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.07.2024 11:51:41

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af14b5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ "РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ
АКАДЕМИЯ ИМ. Ф.М. ДОСТОЕВСКОГО"**

Колледж РХГА

Рассмотрен и утвержден на
Учебно-методическом совете АНО ВО "РХГА"

26.12.2023 года

Председатель Учебно-методического совета
АНО ВО "РХГА"



Сачева О.А.
26.12.2023 года

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор АНО ВО "РХГА"



Богатырёв Д.К.

27.12.2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. ОСНОВЫ ПЕДАГОГИКИ

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:
среднее общее образование

Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки
специалистов среднего звена в очной форме обучения:
2 года 10 месяцев

Вариативная часть образовательной программы:

ПМ.05 Педагог дополнительного образования (в области социально-педагогической
деятельности) с углубленным изучением программ художественной направленности и
графического дизайна

2024
год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований ФГОС среднего профессионального образования **44.02.03 Педагогика дополнительного образования** и Примерной образовательной программы среднего профессионального образования

Организация-разработчик: АНО ВО «РХГА», Колледж РХГА.

Разработчики:

Дорохова В.Н., преподаватель Колледжа РХГА

Макарова О.С., преподаватель Колледжа РХГА

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
в т.ч. в форме практической подготовки	108
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	108

<i>Самостоятельная работа</i> ¹	-
Промежуточная аттестация	

¹ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка		36	
Тема 1. Система образования в России	Содержание учебного материала	16	ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	Практическое занятие 1. Система дошкольного образования в России	2	
	Практическое занятие 2. Система школьного образования в России	2	
	Практическое занятие 3. Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания. Дебаты	2	
	Практическое занятие 4. Детские стихи, песни и игры на иностранном языке	2	
	Практическое занятие 5. Детский сад будущего. Презентация буклета	2	
	Практическое занятие 6. Система СПО и ВПО в России	2	
	Практическое занятие 7. Поисковое чтение «Education in Russia»	2	
	Практическое занятие 8. Сочинение-рассуждение «Nursery school and family»	2	
Тема 2 Система образования в стране/странах изучаемого языка	Содержание учебного материала	20	ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20	
	Практическое занятие 9. Система дошкольного образования в стране/странах изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 10. Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 11. Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 12. Ознакомительное чтение: текст «Education in the United Kingdom»	2	
	Практическое занятие 13. Поисковое чтение: текст «Education in the United States of America»	2	
	Практическое занятие 14. Известные колледжи страны/стран изучаемого языка	2	
	Практическое занятие 15. Рейтинг самых престижных вузов мира	2	
	Практическое занятие 16. Составление аннотации текста профессиональной направленности «Education for different children»	2	
	Практическое занятие 17. Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Кластер	2	

	Практическое занятие 18. Изучающее чтение: текст «The Convention on the Rights of the Children»	2	
Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста		52	
Тема 1. Профессиональное образование	Содержание учебного материала	34	ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	34	
	Практическое занятие 19. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия»	2	
	Практическое занятие 20. Портрет современного воспитателя детского сада	2	
	Практическое занятие 21. День в современном детском саду. Новые виды оборудования. Работа с англоязычной терминологией	4	
	Практическое занятие 22. Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
	Практическое занятие 23. Job interview	2	
	Практическое занятие 24. Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	4	
	Практическое занятие 25. Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений	4	
	Практическое занятие 26. Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	4	
	Практическое занятие 27. Перевод аутентичного текста «Learning in a fresh air», ответы на вопросы к тексту	2	
	Практическое занятие 28. Перевод аутентичного текста «The importance of the game», ответы на вопросы к тексту	2	
	Практическое занятие 29. Перевод аутентичного текста «First memories», ответы на вопросы к тексту	2	
	Практическое занятие 30. Перевод аутентичного текста «Welcome to Fantasy Kids Resort», ответы на вопросы к тексту	4	
Тема 2. Конкурсы профессионального мастерства	Содержание учебного материала	18	ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	18	
	Практическое занятие 31. Глоссарий	2	
	Практическое занятие 32. Профессиональная лексика компетенции «Дошкольное воспитание»	4	
	Практическое занятие 33. Изучение интерфейса англоязычной версии программ Microsoft Office Word, Excel. SMART Notebook 16	4	
	Практическое занятие 34. Изучение интерфейса англоязычной версии программ Audacity. Windows Movie Maker. MAGIX Movie Edit Pro	4	
	Практическое занятие 35. Изучение интерфейса англоязычной версии программ	4	

	SmartBoard. iTable. LEGO Education WeDO		
Раздел 3. Профессиональная документация на иностранном языке		20	OK 09
Тема 1. Корреспонденция	Содержание учебного материала	10	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 36. Правила оформления личного письма. Составление личного письма	4	
	Практическое занятие 37. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (Enquiry letter, Refusal, Application, Thank you letter, Acceptance, Commercial Offer, Reply)	4	
	Практическое занятие 38. Правила оформления сопроводительного письма (Cover letter)	2	
Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков	Содержание учебного материала	10	OK 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 39. Структура резюме. Составление резюме	2	
	Практическое занятие 40. Заявление. Виды заявлений	2	
	Практическое занятие 41. Автобиография	2	
	Практическое занятие 42. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	2	
	Практическое занятие 43. Заполнение заявки на конкурсы педагогического мастерства	2	
Промежуточная аттестация			
Всего		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка

Учебный кабинет для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам.

Учебно-наглядные пособия по иностранному языку.

Специализированная мебель:

Рабочее место преподавателя (стол и стул), комплект специализированной учебной мебели для обучающихся по количеству обучающихся, учебная доска, стеллаж (шкаф) для хранения наглядных пособий и методических материалов.

Технические средства обучения:

Комплект технических средств обучения (системный блок, монитор, клавиатура, мышь), мультимедийный проектор, экран для мультимедийного проектора.

Для реализации дисциплины необходимо наличие **помещения для самостоятельной работы.**

Учебный кабинет для проведения самостоятельной работы студентов, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам.

Специализированная мебель:

Рабочее место преподавателя (стол и стул), комплект специализированной учебной мебели, учебная доска, стеллаж (шкаф) для хранения наглядных пособий и методических материалов.

Технические средства обучения:

Переносной мультимедийный комплекс (медиапроектор, ноутбук).

Переносной экран на стойке для мультимедийного проектора.

3.2. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311
3	LibreOffice	Mozilla Public License v2.0
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K

5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”	GNU General Public License (GPL) Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL) Свободное распр,сайт https://www.7-zip.org/
7	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Договор №-18-00050550 от 01.05.2018

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бачиева, Р.И. Английский язык : учебное пособие : [16+] / Р.И. Бачиева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 56 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567627>

2. Качалова, К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами : учебник : [16+] / К.Н. Качалова, Е.Е. Израилевич. – Санкт-Петербург : КАРО, 2018. – 608 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574452>

Дополнительные источники:

Английский язык : учебное пособие / Л.Н. Кондратюк, А.И. Лагерь, Т.Н. Любимова, О.В. Мещерякова ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – Ч. 3. – 166 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494860>

Интернет-ресурсы:

1. Сайт корпорации BBC. - URL: <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/course/lower-intermediate>
2. Сайт Британского Совета URL: <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/>

Современные профессиональные базы данных и библиотечные фонды

Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
Иностранный язык	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

Периодические издания и справочная литература

Публикации в периодических изданиях по дисциплине

http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_journal&sel_node=6397412

Справочная литература по дисциплине

http://biblioclub.ru/index.php?page=razd_n&sel_node=1358

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
– лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально-ориентированного текста на иностранном языке; – лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; – основы разговорной речи на иностранном языке; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – особенности произношения на иностранном языке.	– владеет лексическим и грамматическим минимумом для чтения и перевода профессионально-ориентированного текста на иностранном языке/ для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; – правильно строит предложения, диалоги в утвердительной и вопросительной форме; – использует соответствующие лексические единицы и грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей; – грамотно произносит слова и фразы на иностранном языке.	– анализ и оценка решения тестовых заданий; – анализ и оценка решения устного опроса; – анализ и оценка решения письменного опроса.
– понимать общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; – сообщать сведения о себе и своей профессиональной деятельности, заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; – вести диалог (диалог-расспрос, – диалог-обмен	– понимает общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; – заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; – ведет диалог на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; – выполняет различные виды	– оценка выполнения практических заданий (работ). – оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий;

мнениями / суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения на профессиональные темы;	письменных работ на интересующие профессиональные темы; – применяет профессионально-ориентированную лексику на иностранном языке при выполнении профессиональной деятельности; – устанавливает межличностное общение между участниками движения разных стран в официальных и неофициальных ситуациях; – самостоятельно совершенствует устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополняет словарный запас.	
---	---	--

