

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.07.2024 08:43:37

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba73f39a8c6f1115

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
им. Ф.М. Достоевского»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Обязательная часть

«Информационные технологии»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ**

37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения ОПОП 5 лет

Кафедра психологии

**Утверждено на заседании УМС
Протокол № 14/06-2024 от 25.06.2024 г.**

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи освоения дисциплины
- 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 4.1. Структура фонда оценочных средств
- 4.2. Содержание фонда оценочных средств
- 4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 5.1. Основная литература
- 5.2. Дополнительная литература
- 5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение
- 5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- 5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

I. Организационно-методический раздел

1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций, направленных на развитие математической и информационной культуры и развитие личности студента, необходимой для эффективной профессиональной и академической, а также бытовой деятельности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- формирование представления о математических понятиях;
- формирование навыка корректного применения математики и информатики в практической деятельности;
- выработка представления о роли и месте математики в современной цивилизации и в мировой культуре;
- формирование представлений о необходимости математической составляющей в общей подготовке специалиста;
- совершенствование умения логически мыслить, оперировать с абстрактными объектами и корректно использовать математические понятия и символы для выражения количественных и качественных отношений.
- получение знаний и навыков, необходимых для решения типовых задач профессиональной деятельности с применением современных средств и методов информационно-коммуникационных технологий.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Обязательной части блока Б1, изучается в 1 и 2 семестре.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме **зачета (во 2 семестре)**.

1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника.

Дисциплина является составляющей в процессе освоения компетенций ОПК-9. Основные знания, необходимые для освоения дисциплины, формируются на базе навыков, приобретенных в ходе получения среднего общего образования. Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Информационные технологии в психологии, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Педагогическая практика, Диагностическая практика, Научно-исследовательская (квалификационная) практика.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения ОПОП обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК- 9.1 Понимает специфику и особенности применения современных информационных технологий

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	1	Не знает принципы работы современных информационных технологий и как использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Плохо знает принципы работы современных информационных технологий и как использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Знает принципы работы современных информационных технологий и как использовать их для решения задач профессиональной деятельности., но нуждается в помощи.	Хорошо знает принципы работы современных информационных технологий и как использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
		Не умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Плохо умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. , но иногда нуждается в помощи.	Хорошо умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. .
		Не владеет принципами работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Плохо владеет принципами работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	В целом, владеет принципами работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, но иногда совершает ошибки.	Хорошо владеет принципами работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) -3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

II. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Дисциплина / семестр	Вид учебной работы						
	Занятия лекционно- го типа	Занятия практичес- кого типа	Вебинар ы	Самосто- ятельна я работа	Консульта- ции	Промежуто- чная аттестация	Контроль
Информационные технологии/ 1 семестр	2	4		30			
Информационные технологии /2 семестр		2	6	27, 8		0, 2	Зачет
Всего							72

III. Содержание дисциплины с указанием отведенного количества академических часов, видов учебных занятий и форм текущего контроля

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися

№	Название темы с кратким содержанием	Контактная работа с обучающимися				
		Лекции	Практические занятия	Вебинары	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Становление современной математики.	1	1	1	Опрос	ОПК-9 (ОПК-9.1)
2.	Основные математические понятия.		1	1	Опрос	ОПК-9 (ОПК-9.1)
3.	Математические методы.		1	1	Опрос,	ОПК-9 (ОПК-9.1)
4.	Информатика.		1	1	Опрос	ОПК-9 (ОПК-9.1)
5.	Основы работы с персональным компьютером.		1	1	Опрос	ОПК-9 (ОПК-9.1)
6.	Основы информационной безопасности и защиты государственной тайны.	1	1	1	Опрос, контрольная работа	ОПК-9 (ОПК-9.1)
Итого		2	6	6		

Содержание курса:

1. Становление современной математики. Математика и информатика как часть общечеловеческой культуры. Взгляды на математику выдающихся деятелей прошлого и настоящего, их оценка роли и места математики, информатики и их методов в решении интеллектуальных задач из различных сфер человеческой деятельности. Геометрия Евклида как первая (из дошедших до нас) естественнонаучных теорий. Значение "Начал" Евклида для общечеловеческой культуры.

2. Основные математические понятия.

Основные особенности математического мышления. Аксиоматический подход. Математические доказательства. Примеры "правдоподобных" рассуждений, приводящих к ложным результатам. Множества, числа, фигуры и образы. Отношения и отображения. Элементы комбинаторики. Конечные и бесконечные множества. Графы. Метод координат. Его развитие и применения. Основные структуры на множествах. Неевклидовы геометрии. Основные идеи математического анализа.

3. Математические методы.

Общая постановка задачи о принятии решения. Выбор оптимального решения, выбор не худшего решения. Математические методы в целенаправленной деятельности. Методы оптимизации. Методы прогноза. Математика случайного. Элементы теории вероятностей. Исчисление субъективных вероятностей. Закон больших чисел. Основные понятия математической статистики. Статистические закономерности малых выборок. Анализ связей и факторов. Математические методы проверки гипотез. Экспертные оценки. Принципы построения математических моделей. Моделирование закономерностей предметных областей средствами математической логики. Математические модели эволюции.

4. Информатика. Понятия информации и общая характеристика процесса сбора, хранения, обработки, защиты и передачи информации. Методологические основы информатики. Модель - алгоритм - программа. Место компьютера в современном мире: наука, бизнес, искусство, системы связи, экономика, управление, война, досуг и т.д..

5. Основы работы с персональным компьютером. Структурная схема персонального компьютера. Операционная система персонального компьютера. Работа с Norton Commander. Системы Windows. Текстовые редакторы. Электронные таблицы. Понятие о методах статистической обработки данных. Базы данных. Internet.

6. Основы информационной безопасности и защиты государственной тайны.

Информационная безопасность и ее составляющие, основные виды защищаемой информации, в том числе сведений, составляющих государственную тайну. Законодательные и иные правовые акты РФ, регулирующие правовые отношения в сфере информационной безопасности и защиты государственной тайны. Защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы.

3.2 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа	Всего часов по учебному плану	Объем по семестрам
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение эскизов.	57,8	57,8

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Структура фонда оценочных средств

12	Наименование раздела (темы) дисциплины	Код и наименование компетенций	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства текущего контроля/промежуточной аттестации
1	Становление современной математики.	ОПК-9	ОПК-9.1	Опрос
2	Основные математические понятия.	ОПК-9	ОПК-9.1	Опрос
3	Математические методы.	ОПК-9	ОПК-9.1	Опрос,
4	Информатика.	ОПК-9	ОПК-9.1	Опрос
5	Основы работы с персональным компьютером.	ОПК-9	ОПК-9.1	Опрос
6	Основы информационной безопасности и защиты государственной тайны.	ОПК-9	ОПК-9.1	Опрос, контрольная работа
	Промежуточная аттестация – зачет	ОПК-9	ОПК-9.1	Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

4.2. Содержание фонда оценочных средств

1. Текущий контроль

Контрольные вопросы по темам дисциплины для текущего опроса (ОПК-9.1)

1. Конечные и бесконечные множества.
2. Развитие понятия числа.
3. Элементы комбинаторики.
4. Место и роль информатики в системе научных дисциплин. Методологические основы информатики.
5. Информация. Виды информации. Количественные меры информации.
6. Кодирование информации. Двоичное кодирование. Представление текстовой, графической, звуковой информации в компьютере.
7. Место компьютера в современном мире: наука, образование, искусство, бизнес, управление и т.д.

Вопросы к контрольной работе (ОПК-9.1)

1. Место и роль информатики в системе научных дисциплин. Методологические основы информатики.
2. Информация. Виды информации. Количественные меры информации.
3. Кодирование информации. Двоичное кодирование. Представление текстовой, графической, звуковой информации в компьютере.
4. Основные этапы развития счетных механических устройств. Идеи Ч.Бэббиджа. Первые ЭВМ. Этапы развития, поколения компьютерной техники. Эпоха персональных компьютеров.
5. Место компьютера в современном мире: наука, образование, искусство, бизнес, управление и т.д.
6. Архитектура персонального компьютера. Центральные и периферийные устройства компьютера.
7. Организация хранения информации в компьютере. Понятие файла, каталога. Файловая система. Правила именования файлов и каталогов. Программные файлы и файлы данных. Иерархическая древообразная структура каталогов.
8. Программное обеспечение (ПО) компьютера. Классификация программных средств.
9. Назначение и функциональные возможности операционных систем (MS DOS, Windows).
10. Системы обработки текстовой информации (текстовые редакторы, текстовые процессоры, издательские системы).
11. Системы обработки числовой табличной информации (электронные таблицы).
12. Системы обработки графической информации (графические редакторы).
13. Базы данных. Системы управления базами данных (СУБД).
14. Понятие мультимедиа. Устройства: CD ROM, Sound Blaster, Video Blaster.
15. Основы организации хранения информации в виде гипертекста, гипермедиа.
16. Локальные и глобальные вычислительные сети. Принципы работы сетей ИНТЕРНЕТ и ИНТРАНЕТ. Электронная почта.
17. Понятие алгоритма. Свойства алгоритмов. Алгоритмические структуры.
18. Программа как средство записи алгоритма для реализации на компьютере. Языки программирования. Трансляторы компиляторы и интерпретаторы. Системы программирования.
19. Понятие модели. Моделирование. Виды информационных моделей (классификационные, динамические, языковые).
20. Классификация педагогических программных средств.
21. Технологии разработки программных средств учебного назначения без привлечения программирования. Инструментальные среды для разработки и создания педагогических программных средств.
22. Использование компьютерных технологий в обучении.
23. Использование сетевых технологий в профессиональной деятельности.

2. Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету (ОПК-9.1)

1. Определение клавиатуры. Основные группы клавиш. Алфавитно-цифровые клавиши.
2. Служебные клавиши клавиатуры. Клавиши фиксации режимов, управления курсором, функциональные клавиши.
3. Определение операционной системы (ОС). Основные элементы пользовательского интерфейса (ОС) – рабочий стол, панель задач, главное меню, мой компьютер.

4. Определение операционной системы (ОС). Основные элементы пользовательского интерфейса (ОС) – ярлыки, мой компьютер, корзина, панель управления.
5. Определение операционной системы (ОС). Виды окон в ОС.
6. Определение операционной системы (ОС). Основные элементы структуры окна ОС.
7. Основные операции над файлами в ОС: удаление, копирование, переименование, выбор нескольких файлов и папок, создание нового файла или папки.
8. Определение текстового редактора. Режимы просмотра документов на экране и их характеристика. Показ/скрытие элементов окна и их характеристика.
9. Способы выполнения операций с фрагментами текста. Основные команды рецензирования.
10. Основные операции со шрифтом. Основные операции с абзацами.
11. Характеристика видов страниц и иллюстраций, вставляемых в документ. 12. Характеристика видов колонтитулов, текста и символов, вставляемых в документ. Характеристика параметров и фона страницы.
13. Характеристика видов ссылок, создаваемых в документе. Определение программы для создания презентаций. Характеристика параметров дизайна слайдов.
14. . Характеристика параметров анимации и показа слайдов. Режимы просмотра презентации на экране и их характеристика.
15. Показ/скрытие элементов окна и их характеристика.
16. Определение электронной таблицы, табличного процессора (ТП) и их основные представители на рынке программного обеспечения.
17. Определение рабочей области, адреса ячейки, блока ячеек в ТП. . Типы входных данных в ТП.
18. Относительная и абсолютная адресация в ТП. Режимы работы ТП.
19. Назначение и виды диаграмм в ТП.
20. Опишите технологию создания диаграмм в ТП.
21. Характеристика параметров выравнивания содержимого ячеек электронной таблицы.
22. Характеристика параметров форматирования чисел электронной таблицы.
23. . Характеристика параметров стилей электронной таблицы. Характеристика параметров редактирования электронной таблицы.
24. Назначение «Таблицы подстановки», технология ее создания.
25. История развития информационных технологий и компьютерной техники.
26. Современные носители информации и особенности их использования.

4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания знаний студента

«Зачтено» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает 50% и более правильных ответов;

«Не зачтено» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в

выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает менее 50 % правильных ответов.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Краткий курс высшей математики: учебник / К.В. Балдин, Ф.К. Балдин, В.И. Джеффаль и др.; под общ. ред. К.В. Балдина. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 512 с.: табл., граф. схем. ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02103-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450751> (24.07.2019).
2. Уткин, В.Б. Математика и информатика: учебное пособие / В.Б. Уткин, К.В. Балдин, А.В. Рукоусев; под общ. ред. В.Б. Уткина. - 4-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 468 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01925-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453364> (24.07.2019).
3. Математика и информатика: практикум: учебное пособие / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков и др. - 4-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 399 с.: табл., граф. схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1193-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83437> (24.07.2019).

5.2. Дополнительная литература

1. Туганбаев, А.А. Задачи и упражнения по высшей математике для гуманитариев: учебное пособие / А.А. Туганбаев. - 6-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2017. - 401 с. - ISBN 978-5-9765-1403-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115143> (24.07.2019).
2. Балдин, К.В. Основы теории вероятностей и математической статистики: учебник / К.В. Балдин, В.Н. Башлыков, А.В. Рукоусев; под общ. ред. К.В. Балдина. - 4-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 490 с. - Библиогр. с. 460-461. - ISBN 978-5-9765-2069-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500648> (24.07.2019).

5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311	
3	ABBY FineReader 14	Код позиции af14-251w01-102	
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K	
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Свободное распространение, сайт https://www.7-zip.org/

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>

VI. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение, оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

VII. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

– . использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

– замедленное и ограниченное восприятие;
– недостатки речевого развития;
– недостатки развития мыслительной деятельности;
– пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

– некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

– дозирование учебных нагрузок;
– применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
– специальное оформление учебных кабинетов;
– организация лечебно-восстановительной работы;
– усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;

- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VIII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины, целесообразно ознакомиться со следующими нормативными документами:

- Рабочей программой, раскрывающей содержание и последовательность прохождения учебного материала, объем часов, виды контроля;
- Учебными, научными и методическими материалами по дисциплине.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности студентов

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Рекомендации по подготовке к зачету

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Желательно,

чтобы имелся резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержатся в данной программе.

Разработчики:

<u>РХГА</u>	<u>Старший преподаватель</u>	<u></u>	<u>Смирнова Н.В.</u>
(место работы)	(должность, уч. степень, звание)	(подпись)	(ФИО)